

T.C
GÖLCÜK KAYMAKAMLIĞI
GÖLCÜK FEN LİSESİ OKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTIKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerhâmdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namusait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk

Sunuş

Hedefimiz, çocukların ve gençlerin farkındalığının artırılması ve hedeflere ulaşmak üzere aktif rol almalarının sağlanması için okul, veli, öğrenci ve çevre işbirliğiyle Dünyanın En Büyük ülkesi olma yolunda, çalışmalara, öğrenci ve öğretmenlere ilham olmaktır. Bu hedeflere ulaşmak üzere öğretmen ve öğrencilerin azimle ve kararlılık içinde çalışmalarının teşvik edilmesi zorunluluğu, geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, büyük ve güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır.

Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile oluşabilmektedir.

Okulumuz, misyon, vizyon ve stratejik planını ilk olarak 2014 yılında belirlemiştir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Kurum kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuzda, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizin daha iyi imkânlarla yetişip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Gölcük Fen Lisesi ailesi olarak en büyük amacımız; gençleri girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, ülkemizi daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız. Gölcük Fen Lisesi stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun GZFT analizi yapılarak başlanmıştır. GZFT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra GZFT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri,

hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki GZFT analizi bir kilometre taşıdır. Okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Planda belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

(2019-2023) Gölcük Fen Lisesi Stratejik Planında belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın, okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Hasan KILIÇ

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	8
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	9
OKULUN KISA TANITIMI	9
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	10
PAYDAŞ ANALİZİ	15
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) ANALİZİ	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	23
MİSYON	23
VİZYON	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ	24
BÖLÜM IV: HEDEF VE EYLEMLER	26
TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	26
TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	29
TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE	37
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME	46

TABLolar	SAYFA NO
<i>Stratejik Plan Üst Kurul ve Ekip Bilgileri</i>	8
<i>Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi</i>	10
<i>Çalışan Bilgileri Tablosu</i>	11
<i>Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler</i>	12
<i>Sınıf Öğrenci Sayıları</i>	13
<i>Teknolojik Kaynaklar Tablosu</i>	14
<i>Gelir Gider Bilgisi</i>	14
<i>İç Faktörler : Güçlü Yönler</i>	17
<i>İç Faktörler: Zayıf Yönler</i>	18
<i>Dış Faktörler: Fırsatlar</i>	20
<i>Dış Faktörler: Tehditler</i>	20
<i>Gelişim ve Sorun Alanları Tablosu</i>	21
<i>Stratejik Hedef 1-1 Performans Göstergesi</i>	27
<i>Stratejik Hedef 1-1 Eylemler</i>	28
<i>Stratejik Hedef 2-1 Performans Göstergesi</i>	30
<i>Stratejik Hedef 2-1 Eylemler</i>	32
<i>Stratejik Hedef 2-2 Performans Göstergesi</i>	34
<i>Stratejik Hedef 2-2 Eylemler</i>	35
<i>Stratejik Hedef 2-3 Performans Göstergesi</i>	36
<i>Stratejik Hedef 2-3 Eylemler</i>	37
<i>Stratejik Hedef 3-1 Performans Göstergesi</i>	38

<i>Stratejik Hedef 3-1 Eylemler</i>	39
Stratejik Hedef 3-2 Performans Göstergesi	40
Stratejik Hedef 3-2 Eylemler	41
Stratejik Hedef 3-3 Performans Göstergesi	42
Stratejik Hedef 3-3 Eylemler	43
Stratejik Hedef 3-4 Performans Göstergesi	44
Stratejik Hedef 3-4 Eylemler	44
2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme TablosuMaliyetlendirme Tablosu	46

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hasan KILIÇ	Okul Müdürü	Erkan ÖZMEN	Ekip Başkanı
Semih ÇAPA	Müdür Başyardımcısı	Halil BORUCU	Ekip Başkan Yardımcısı
Celal DOĞAN	Öğretmen	Nurdan YAŞAR	Üye
Ülkü BAYHAN	Okul Aile Birliği Bşk.	Arzu DOĞAN	Üye
Ferda SERTOĞLU	O.A.B. Üye	İhsan YALÇIN	Üye
		Meral AKKÜL	Üye
		Gökçe YANIK	Üye

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 2012-2013 Eğitim Öğretim yılında açılmıştır. TOKİ tarafından 1800 m2 alan üzerine bodrumla birlikte 5 kat olarak inşa edilmiştir. Okulumuzda 20 derslik, 1 Fizik Laboratuvarı, 1 Kimya Laboratuvarı, 1 Biyoloji Laboratuvarı, 1 Resim Dersliği, 1 Müzik Dersliği, 1 Spor Dersliği, 1 Yabancı Dil Dersliği, 1 kantin bulunmaktadır.

Okulumuz Kurucu Müdür, Müdür Yardımcısı ve 11 kadrolu öğretmeniyle 2012-2013 eğitim öğretim yılında kapılarını öğrencilerine açmıştır.

Halen İdari Kadrosu, 36 öğretmeni, 3 memur, 9 hizmetli ve 525 öğrencisi ile eğitim ve öğretime devam etmektedir.

Okulumuz henüz 3 dönem mezun verebilmiştir. 2016 yılında yapılan üniversite sınavında 1 (bir) öğrencimiz LYS'de ilk bine girebilmiş. 2017 yılında yapılan üniversite sınavında 2 (iki) öğrencimiz YGS'de ilk bine girebilmiş, yine aynı yıl iki öğrencimiz LYS'de ilk bine girebilmiştir. 2018 yılında yapılan sınavda ise TYT'de iki öğrencimiz, AYT'de bir öğrencimiz ilk bine girebilmiştir.

2014-2015 Eğitim öğretim yılında başlayan yurt inşaatı, 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında tamamlanmış ve hizmete açılmıştır. Öğrenci yurdumuz halen 68 öğrenciyle hizmete devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KOCAELİ		İlçesi: GÖLCÜK			
Adres:	İpekyolu Mahallesi 652. Sok. No: 1 Gölcük/KOCAELİ	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/QUNbDiTFuL2		
Telefon Numarası:	(262) 422 20 74	Faks Numarası:	(2629 422 20 84		
e- Posta Adresi:	748768@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://golcukfenlisesi.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	748768	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2012		Toplam Çalışan Sayısı	49		
Öğrenci Sayısı:	Kız	268	Öğretmen Sayısı	Kadın	21
	Erkek	257		Erkek	15
	Toplam	525		Toplam	36
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 26,25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 26,25
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 14,5	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		145tl	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3,6

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	1	5
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	15	21	36
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	1	2	3
Yardımcı Personel	1	8	9
Güvenlik Personeli	0	2	2
Toplam Çalışan Sayıları	22	35	57

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	20	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	55	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	20	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	20	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	33	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	74	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	926	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	9.430			
Okul Kapalı Alan (m2)	4630			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	390			
Kantin (m2)	70			
Tuvalet Sayısı	22			
Diğer				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9. SINIFLAR	65	74	139
10. SINIFLAR	73	77	150
11. SINIFLAR	72	59	131
12. SINIFLAR	58	47	105

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	32	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	13	Yazıcı Sayısı	16
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	9	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	100

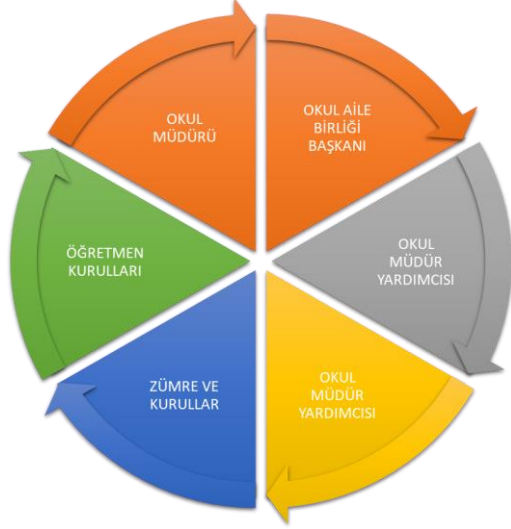
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	37.964,00	54.812,70
2018	83.788,00	56.241,91

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrencilere yapılan ankette %86 oranında memnuniyet gözlenmişti. Öğrencilerin büyük çoğunluğu okul öğretmenlerinin yeterli olduğunu, kendileriyle ilgilendiğini belirtmişti. Okul idaresinin kendileriyle ilgilendiğini; okul rehberlik servisinin çok ilgili olduğunu, her türlü sorunlarını rahatlıkla anlatabildiklerini belirtmişlerdir. Okulumuzun yeni kurulması

sebebiyle fiziki yetersizlikler bulunmaktadır. Bu sebeple özellikle öğrenciler spor salonunun ve konferans salonunun olmamasının büyük eksiklik olduğunu belirtmişlerdir. Bunun yanında okulda sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin azlığını belirtmişlerdir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmenlerin %98'i yapılan ankette memnuniyetini belirtmiştir. Okuldaki fiziki imkânlarının ve teknolojik alt yapısının yetersizliğini belirtmişlerdir.

Veli Anketi Sonuçları:

Velilerimizin %96'sı yapılan ankette memnuniyetini belirtmiştir. Velilerimiz de okulun fiziki imkanlarının ve eğitim araç gereçlerinin yetersiz olduğunu belirtmiş. Bilişim sınıfının olmamasını, ayrıca öğrencilerin kişisel yetenek ve becerilerini geliştirici imkanların azlığını belirtmişlerdir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenciler arası şiddet eğilimlerinin olmaması.• Öğrencilerin seviyelerinin yüksek olması.• Sınıf mevcutlarının istenen sayıda oluşu.
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmenlerin seçilerek gelmesi ve tecrübeli olmaları.• Okul idaresinin tecrübeli ve eksiksiz oluşu.• Kadronun dinamikliği.• Yardımcı Hizmetli Personelin olması.• Teknoloji kullanan öğretmenler.• Okulun rehberlik öğretmenlerinin tecrübeli ve donanımlı oluşu. Öğrencilerin rahatlıkla her türlü sorunlarını anlatabilecek güveni vermesi.

Veliler	<ul style="list-style-type: none"> • İş birliğine açık okul aile birliği.
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> • Geniş kantin ve bahçe alanı. • Olumlu okul çevresi. • Kütüphanenin varlığı. • Müzik atölyesi varlığı. • Yurt binasının bulunması.
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim öğretim alanının geniş ve yeterli olması. • Güvenlik görevlisi ve kameraları ile güvenli okul ortamı. • Her sınıfta etkileşimli tahtanın bulunması. • Fiber internet bağlantısı. • Fizik, Kimya ve Biyoloji Laboratuvarımız yenilenmiş ve donanımlı olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> • Velilerin okula maddi katkıları
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Demokratik, şeffaf ve eleştiriye açık okul ortamı • Disiplinli okul anlayışı. • Lider yönetici. • Öğretmen yönetici arasında güçlü işbirliği

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> • Hedefini belirlemede geciken öğrencilerin varlığı. • Sosyal etkinliklere katılımın azlığı. • Nakil gelen ve giden öğrencilerin seviye farkları. • Destekleme ve yetiştirme kurslarına ilgisizlik.
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> • Okul öğrenci pansiyonunun yeni olması sebebiyle yerleşmiş

	<p>kadrolu personelin bulunmaması.</p> <ul style="list-style-type: none">• Bazı branşlarda öğretmenin olmaması.
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin çoğunluğunun ilçe dışından gelmesi sebebiyle velilerin okula sıklıkla gelememesi
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Modern ve kullanışlı bir spor salonunun bulunmaması.• Okulun açık alan sosyal ve sportif faaliyeti yapılabilecek alanlarının yetersizliği.• Okulun yapılışının bir fen lisesi olarak planlanmaması sebebiyle bir kampüs ortamının olmaması.
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Çeşitli etkinliklerde kullanılacak donanımlı konferans salonunun olmaması.• 20 saatlik Bilgisayar Bilimi dersi olmasına rağmen bir bilişim sınıfının olmaması.• Öğrenci pansiyonunda kalan öğrenciler için boş vakitlerini değerlendirebileceği sosyal ve sportif imkanların azlığı.
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Okulun fiziki eksikliklerini kendi bütçe imkanlarıyla karşılayamaması.
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Okulun ve öğrenci pansiyonunun yeni oluşu sebebiyle bir geleneğinin oluşmaması.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci velilerinin gelir düzeyinin yüksek oluşu.• Yerel yönetimlerin eğitim öğretime katkıları
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okulun konumu ve merkezden uzak olması• Velilerin eğitim ve kültür düzeylerinin yüksek olması.• Eğitim konusunda toplumun gelişen bilinci
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Etkileşimli tahtalar

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Bulduğumuz bölgenin hızlı göç alıp vermesi
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Okul gelirlerinin ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde olmaması.
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Puanı yüksek, donanımı zayıf öğrencilerin gelmesi.• Televizyonlardaki şiddet görüntüleri.• Parçalanmış Aile ve aile içi şiddet• Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• İnternet ve cep telefon bağımlılığı• İnteraktif oyunlar ve teknoloji bağımlılığı
Öğrenci	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci devamsızlık durumları

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	2023 sonuna kadar okulumuzda tüm öğrencilerin eğitim-öğretime katılımını artırmak, devamını sağlamak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarının giderilebilmesi için velilerle iletişime geçilerek veli okul ilişkisi güçlendirilecektir.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.
2	Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.
3	Yabancı dil eğitiminde yenilikçi yaklaşımlar kullanarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve öğrencilerin ulusal ve uluslararası proje çalışmalarına ve yarışmalara katılmaları için çalışmalar yapılacaktır.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okulumuz hizmetlerinin kalitesini yükseltmek üzere personelin yeterliklerinin ve performansının geliştirildiği işlevsel bir insan kaynakları yönetimi sağlanarak insan kaynağının niteliğini ve verimliliğini artırmak.
2	Yaygın ve Örgün Eğitimde, güncel ve teknolojik standartlara uygun eğitim- öğretim ortamları oluşturarak etkin, verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.
3	Etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak.
4	Okulun fiziki ortam ve çevre şartlarında iyileştirmeler yapmak

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Evrensel ve milli değerleri benimsemiş, Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, fen ve teknoloji alanında nitelikli bilim insanlarının yetiştirilmesine kaynaklık etmeye çalışarak, geleceğin bilgi toplumunu oluşturabilecek, projeler üretebilen, analitik düşünebilen, çağdaş bir dünya görüşüne sahip, üretken, çalışkan, geçmiş ve geleceğine sahip bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Fen ve teknoloji alanında geleceğin toplumunu oluşturabilecek, evrensel değerleri benimsemiş, gelişmiş dünya görüşüne ve Atatürkçü düşünceye sahip bireyler yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Tarafsız, Mükemmeliyetçi, Yenilikçi, Bütünlüğü Sağlayan, İhtiyaç ve Beklentilere Duyarlı, Şeffaf, Hesap Verebilir ve Etik Değerlere Bağlı, Sorumluluk Sahibi ve Samimi, Adil, Akılcı, İdealist, Liderlik, Liyakat, Takım bilinci, Kurum aidiyeti, Çevre Bilinci ile öğrencilerimize;

- Öğrencilerimizin bilgiyi öğrenmesi yerine öğrenmeyi öğrenmesi önceliklidir.
- Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın merkezidir ve amaçlarımıza temel oluşturur.
- Biz, birbirimizi, öğrencilerimizi ve velilerimizi, toplumun sürekli gelişen ve değişen beklentilerine uyum sağlayacak biçimde yüreklendiririz.
- Öğrencilerimizin başarısını arttırmak, onları üniversiteye ve yaşama hazırlamak için sorumluluk alır, verimli biçimde çalışırız.
- Öğrencilerimizi koruyup, gözetiriz ve onlara birey olarak saygı duyarız.
- Farklı görüşler zenginlik kaynağıdır, öğrencilerimizin farklılıklarını gözetiriz, çünkü iyi bir eğitim bütünleşme kadar çeşitliliği de gerektirir.
- Öğrencilerimize; yapıcı, yaratıcı, çözümleyici, eleştirel, soyut, çok yönlü düşünce becerisi kazandırırız.
- Öğrencilerimize çevre bilinci kazandırırız. Doğal güzelliklere, sanata ve sanat eserlerine hayranlık uyandırırız.
- Öğrencilerimize; ulusal ve evrensel değerlerle bütünleşmiş tarih bilinci, edebiyat ve estetik zevki aşılarız.

- Öğrencilerimizin; Atatürk ilke ve devrimleri ışığında, çağdaş uygarlık yolunda demokratik davranışları benimseyen, beceri düzeyi yüksek birer yurttaş olarak yetişmelerini sağlarız.
- Değişimden korkmayız, değişim bize başarıya ulaşmada cesaret verir.
- Biz öğrencilerimize, çalışma ve başarıya zevki veririz. Emeğe ve emek verene saygı duyma kültürünü kazandırırız.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Okulumuzda tüm bireylerden eğitim ve öğretime ihtiyaç duyanların tarafsızlık ve eşitlik çerçevesinde eğitim-öğretim hizmetlerine katılmaları ve tamamlamaları için ortam ve imkân sağlayan, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1.

2023 sonuna kadar okulumuzda tüm öğrencilerin eğitim-öğretime katılımını artırmak, devamını sağlamak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarının giderilebilmesi için velilerle iletişime geçilerek veli okul ilişkisi güçlendirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	66	86	100	100	100	100
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların sayısı	100	130	150	150	150	150
PG.1.1.c.	Devamsızlık ortalaması (%)	17,89	16	13	12	11	10
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 10 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 10 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.f.	Pansiyonda kalan öğrenci sayısı	68	85	140	170	195	195
PG.1.1.g.	Pansiyonda kalan öğrenci oranı (%)	%12	%15	%25	%30	%35	%35
PG.1.1.h.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.1.1.i.	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına devam oranı (%)	%24	%45	%50	%55	%60	%65
PG.1.1.i.	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılan kişi sayısı (sayı)	135	250	280	310	350	400

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt döneminde öğrenci ve velilere okul hakkında bilgi verilerek, öğrencilerin oryantasyon çalışmasına eksiksiz katılmalarını sağlamak.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Oryantasyon çalışmasında öğrencilere okulu, arkadaşlarını, öğretmenlerini tanıtıcı faaliyetlerde bulunmak. Öğrencilerin okul açıldığı hafta okula uyumlarını tamamlamak.	Okul Rehber Öğretmeni Sınıf Rehber Öğretmeni	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Öğrencilerin okula seveerek gelmeleri ve okuldan ayrılmadan uygulama ile öğrenme sosyal çalışmalarını sağlamak	Müdür Yardımcısı Okul Rehber Öğretmeni Sınıf Rehber Öğretmeni	Ekim-Kasım
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Ekim Kasım
1.1.5	Devamsızlık sebepleri ile ilgili araştırma yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Okul Rehber Öğretmeni Sınıf Rehber Öğretmeni	Sürekli
1.1.6	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.7	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için Destek Eğitim sınıfı oluşturmak.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı Okul Rehber Öğretmeni	Mart
1.1.8	Pansiyonda kalan öğrenci sayısını arttırmak.	Müdür Yardımcısı	Eylül-Ekim
1.1.9	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılım ve devamı arttırmak.	Müdür Yardımcısı	Eylül-Ekim
1.1.10			

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Her sınıf kademesindeki bireylere bilgi toplumunun gerektirdiği kazanımların üst düzeyde edindirilmesi ile gerekli dil becerilerine sahip ve sürdürülebilir istihdamı sağlayacak nitelikte bireylerin yetişmesine imkân sağlamak için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	9. sınıf yılsonu başarı ortalaması	87,60	90	92	95	96	97
PG.2.1.b	10. sınıf yılsonu başarı ortalaması	86,64	90	91	92	94	9
PG.2.1.c	11. sınıf yılsonu başarı ortalaması	85,33	89	92	93	94	95
PG.2.1.d	12. sınıf yılsonu başarı ortalaması	93,43	94	95	96	97	98
PG.2.1.e	Takdir veya Teşekkür Belgesi alan öğrenci sayısı ve oranı	522- %93	%94	%95	%96	%96	%97
PG.2.1.f	Üstün başarı belgesi alan öğrenci sayısı ve oranı	92- %16	%18	%20	%21	%22	%24
PG.2.1.g	Onur belgesi alana öğrenci sayısı	41	50	50	50	50	50
PG.2.1.h	Doğrudan geçen öğrenci sayısı	39	50	100	150	200	250
PG.2.1.ı	Üniversite sınavında ilk 1000'e giren öğrenci sayısı.	3	4	5	6	7	8
PG.2.1.i	Üniversite sınavında ilk 1000'e giren öğrenci oranı (%)	2.5	3.5	4	5	6	6.5
PG..1.j	Lisans yerleştirme oranı	44	65	75	75	85	90
PG.2.1.k	TYT Puan Ortalaması	426,13					
PG.2.1.l	TYT Başarı sırası otalaması	69.914	65.000	60.000	58.000	55.000	50.000

PG.2.1.m	YKS SAYISAL Puan	403,60					
PG.2.1.n	YKS SAYISAL sıralama	63.938	60.000	58.000	55.000	53.000	50.000
PG.2.1.o	YKS EŞİTAĞIRLIK Puan	340,033					
PG.2.1.ö	YKS EŞİTAĞIRLIK Sıralama	126.121					
PG.2.1.p	Ön Lisans yerleştirme oranı	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.r	Açıköğretime Yerleşme Oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.s	Toplam yerleşen oranı(%)	44	65	75	75	85	90
PG.2.1.ş	Gerçekleştirilen sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyet sayısı	5	15	20	25	30	30
PG.2.1.t	Sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin en az birine katılan öğrenci oranı (%)	15	20	25	25	30	35
PG.2.1.u	Uluslararası Yarışmalara katılan öğrenci sayısı	0	0	1	2	3	3
PG.2.1.ü	Gerçekleştirilen bilimsel proje sayısı	1	2	5	10	10	15
PG.2.1.v	Sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetler için ayrılan alan sayısı	5	6	7	8	9	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrenci başarısı ve kazanımları destekleyici çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Rehber Öğretmen	Haziran
2.1.2	Ailelerin öğrenci başarısı konusunda bilinçlenme çalışmaları yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi	Yıl içinde sürekli
2.1.3	Öğrencilerin ders başarıları takip edilecek, ders başarısı konusunda sorunlu öğrencilerle ve velileriyle görüşülecek	Müdür Yardımcısı Rehber Öğretmen Öğretmenler	Yıl içinde sürekli
2.1.4	Öğrenci akademik başarılarının artırılması için destekleyici kursların çeşidinin ve saatinin artırılması sağlanması	Müdür Yardımcısı Rehber Öğretmen	Ekim
2.1.5	Öğrencilerin ilgi duyduğu sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetleri belirlemek.	Müdür Yardımcısı Rehber Öğretmen	Ekim
2.1.6	Her sınıf düzeyinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetlerin sayısını arttırmak.	Müdür Yardımcısı Rehber Öğretmen Öğretmenler	Haziran
2.1.7	Okulumuzun yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılan yarışma, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısının artırılması için yerel yönetimler, STK, hayırseverler, okul aile birliklerinden destek alınarak öğrencileri teşvik edici, özendirici ödüller verilmesi için faaliyet ve projeler yapılması	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Kasım
2.1.8	Proje hazırlama seminerleri düzenlemek	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	
2.1.9	Uluslararası Yarışmalara katılan öğrenci sayısını arttırmak için öğretmen ve öğrenciler teşvik edilecek	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.10	Yerel yönetimler ve MEB işbirliği ile okulun var olan sosyal ve sportif faaliyet alanlarını iyileştirmek.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Haziran
2.1.11	Sosyal ve kültürel faaliyetlerin sağlıklı yürütülebilmesi için Okul Aile Bir., Yerel Yönetimler ve MEB iş birliği ile okula Spor Salonu ve Konferans salonu kazandırmak.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	
2.1.12	Yerel yönetimlerle iş birliği yapıp sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetler için ayrılan alan sayısı arttırılacak	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Haziran

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Disiplin problemleri vak'a sayısı	35	20	15	10	5	0
PG. 2.2.b	Disiplin cezası alan öğrenci sayısı	28	10	5	5	0	0
PG. 2.2.c.	Disiplin vak'ası oranı	5	3.5	2.5	1.7	0.8	0
PG. 2.2.d	Rehberlik Servisinden danışmanlık hizmeti alan öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG. 2.2.e	Rehberlik Servisinden danışmanlık hizmeti alan öğretmen oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG. 2.2.f	Rehberlik Servisinden danışmanlık hizmeti alan veli sayısı (%)	%20	%25	%35	%50	%55	%60
PG. 2.2.g	Rehberlik Hizmetleri ile ilgili öğrencilere yönelik düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. faaliyet sayısı	27	35	40	40	45	45
PG. 2.2.h	Öğrencilere yönelik düzenlenen mesleki rehberlik faaliyet sayısı	15	20	20	25	25	30
PG. 2.2.ı	Son sınıf öğrencilerine yönelik tercih kılavuzluğu faaliyetine katılan öğrenci oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG. 2.2.i	Öğrencilere yönelik düzenlen kariyer günleri faaliyet sayısı	5	5	5	5	5	5

PG. 2.2.j	Öğrencilere yönelik düzenlen kariyer günleri faaliyet katılım oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG. 2.2.k	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına devam oranı (%)	%24	%45	%50	%55	%60	%65
PG. 2.2.k	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılan kişi sayısı (sayı)	135	250	280	310	350	400

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Rehberlik Hizmetlerinin geliştirilmesi (disiplin problemleri vb.) konusunda çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	
2.2.2	Özellikle 9. sınıftan itibaren öğrencilere yönelik meslek rehberlik ile ilgili faaliyetleri arttırmak	Rehberlik Servisi	
2.2.3	İlgi ve yetenekler doğrultusunda alanlara yönlendirme yapılabilmesi için öğrenci ve veliye yönelik rehberlik faaliyetlerinin planlanması	Rehberlik Servisi	
2.2.4	Öğrencilerin üst öğrenime hazırlanmalarına yönelik ücretsiz destekleyici kurslar açılarak bu kursların verimliliğini artıracak proje ve faaliyetler geliştirilmesi	Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi	
2.2.5	Öğrencilerin meslekleri tanımalarını kolaylaştırmak amacıyla kariyer günleri faaliyetlerini yapmak.	Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi	

Stratejik Hedef 2.3. Yabancı dil eğitiminde yenilikçi yaklaşımlar kullanarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve öğrencilerin ulusal ve uluslararası proje çalışmalarına ve yarışmalara katılmaları için çalışmalar yapılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a	Okulumuzda hazırlanan uluslararası proje sayısı	0	1	2	2	2	3
PG.2.3.b	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan yönetici sayısı	0	5	5	5	5	5
PG.2.3.c	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı	0	3	5	8	15	20
PG.2.3.d	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı	0	5	8	8	25	30
PG.2.3.e	9. sınıf yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	83	85	90	90	95	95
PG.2.3.f	DYNED VE ETWINNING yabancı dil programı okul kullanım ortalaması						

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1	Uluslararası proje uygulaması (Erasmus+) teşvik edilerek hareketlilik ve etkileşim artırılabacaktır.	İdari İşler	
2.3.2.	Ulusal proje uygulamalarına teşvik edilerek hareketlilik ve etkileşim artırılabacaktır.	e-twenning ve ab projeleri kulübü	
2.3.3	Dy-NED ve eTwinning programının kullanılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	İdari İşler	
2.3.4	Uluslararası projelere katılacak öğretmen ve öğrencilere yönelik yabancı dil kursu verilmesi	e-twenning ve ab projeleri kulübü	

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için; mevcut beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek.

Stratejik Hedef 3.1.

Okulumuz hizmetlerinin kalitesini yükseltmek üzere personelin yeterliklerinin ve performansının geliştirildiği işlevsel bir insan kaynakları yönetimi sağlanarak insan kaynağının niteliğini ve verimliliğini artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Öğretmen norm kadro doluluk oranı (%)	82	100	100	100	100	100
PG.3.1.b	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	18,03	14	14	14	14	14
PG.3.1.c	Personel (Şef, Memur, Hizmetli) norm kadro doluluk oranı (%)	40	100	100	100	100	100
PG.3.1.ç	Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.d	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%)	15	0	0	0	0	0
PG.3.1.e	FATİH Projesi / Eğitimde Teknoloji Kullanma Kursu alan öğretmen oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.f	Personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat)	6	10	15	18	20	22
PG.3.1.g	Lisansüstü eğitimini tamamlayan personel oranı (%)	13	15	20	25	35	40

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okul personelinin bilgi, becerisini arttırıcı mahalli, yerel, ulusal, uluslararası konferans, seminer, fuar ve kongrelere katılımı arttırmak	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Sürekli
3.1.2	Hizmet içi eğitimlere aktif katılımı sağlamak için duyuruların sık sık yapılması	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Sürekli
3.1.3	Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin nitelik açısından geliştirilmesi, daha fazla HİE faaliyeti teklifinin yapılması, eğitim kalitesinin arttırılması, hizmet sunan personelin yeterliliği sağlanacaktır. Bu alanda ilgili paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Sürekli
3.1.4	FATİH Projesi / Eğitimde Teknoloji Kullanma Kursu almamış öğretmenlerimizin düzenlenecek kurslara katılımını sağlamak	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	
3.1.5	Kurum kültürü ve motivasyon artırıcı etkinlikler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Rehber Öğretmen	Sürekli
3.1.6	Üniversitelerle işbirliğine gidilerek personelin kariyer gelişimini teşvik edici ortak çalışmalara katılımı sağlamak	Müdür Yardımcısı Rehber Öğretmen	Ekim-Kasım
3.1.7	Öğretmenler, mesleki gelişmeleri için sadece, öğrencileri daha iyi tanımaya, anlamaya çalışmakla kalmayıp, aynı zamanda kendini değerlendirme, yeteneklerini de geliştirecek doğrultuda sürekli kendilerine ve kullandıkları öğretim yaklaşımına ilişkin eğitimlere yönlendirilmeleri ve katılımlarının artırılması sağlanacaktır	Müdür Yardımcısı Rehber Öğretmen	

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.8	Periyodik uygulamalarla çalışan memnuniyeti ölçümleri yapılarak, değerlendirmesi için gerekli çalışmalarda bulunulacaktır	Müdür Yardımcısı Rehber Öğretmen	

Stratejik Hedef 3.2.

Yaygın ve Örgün Eğitimde, güncel ve teknolojik standartlara uygun eğitim- öğretim ortamları oluşturarak etkin, verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	28	30	30	30	30	30
PG.3.2.b	Bina bakım onarımı ile ilgili yapılan çalışma sayısı	3	5	7	7	8	8
PG.3.2.c	Laboratuvar ve dersliklere temrinlik malzeme ve donanım desteği sağlayan kurum kuruluş sayısı	2	3	4	5	5	6
PG.3.2.ç	Pansiyon yemekhanesinden yararlanan öğrenci oranı (%)	69	75	80	80	85	90
PG.3.2.d	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı (%)	25,8	35	50	60	70	80
PG.3.2.e	Öğrenci ve öğretmenlerin kullanabildiği bilgisayar sayısı	4	10	15	20	25	25

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Belediye, Meslek Odaları, STK'lar, işletmeler ve diğer kurumlarla işbirliği yapılması	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Eylül 2019
3.2.2	Binanın teknolojik donanımının verimli kullanılabilmesi için tedbirlerin alınması	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Eylül 2019
3.2.3	Her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarını, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak planlama doğrultusunda tedarik edilmesi ile ilgili bakanlık yazışmalarının yürütülmesi	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Eylül 2019
3.2.4	Okulumuzun ders ve laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat dahil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarını, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması için tedbirler alınacaktır.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Eylül 2019
3.2.5	Belediye, Meslek Odaları, STK'lar, işletmeler ve diğer kurumlarla işbirliği yapılarak Bilişim Sınıfı oluşturmak	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Nisan 2019

Stratejik Hedef 3.3:

Etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.a	Kurumla ilgili medyada çıkan haber sayısı	3	10	15	25	35	35
PG.3.3.b	Kurumun WEB sitesinden yapılan haber sayısı	29	35	45	50	55	60
PG.3.3.c.	Kurumun WEB sitesinden yapılan duyuru sayısı	26	40	45	50	55	60
PG.3.3.d	Okul memnuniyet anketlerindeki öğrenci memnuniyet oranı (%)	86	90	95	95	100	100
PG.3.3.e	Okul memnuniyet anketlerindeki veli memnuniyet oranı (%)	94	95	98	99	100	100
PG.3.3.f	Okul memnuniyet anketlerindeki öğretmen memnuniyet oranı (%)	98	99	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Anket, dilek öneri sisteminin oluşturulması	Müdür Yardımcısı	
3.3.2	Çalışan memnuniyetinin artırılmasına yönelik faaliyetler	Müdür Yardımcısı Rehber Öğretmen	
3.3.3	Sürelili yayınlar çıkartılarak müdürlüğümüzün yaptığı çalışmalar hakkında paydaşların bilgilendirilmesi	Müdür Yardımcısı	
3.3.4	Müdürlüğümüzün her alanda gerçekleştirdiği tüm çalışmalar paydaşlarımızla paylaşılacak, memnuniyet derecelerini ölçmek için çalışmalar yapılacaktır	Müdür Yardımcısı Rehber Öğretmen	
3.3.5	Karar alma ve hesap verme süreçlerine iç ve dış paydaşlar dâhil edilecektir.	Müdür Yardımcısı Rehber Öğretmen	
3.3.6	Sosyal sorumluluk bilinci içinde topluma hizmet etme amacını göz ardı etmeden toplum içerisinde toplumun ihtiyaçlarını karşılamaya dönük faaliyetlerde bulunulacaktır. Kurum toplam kalite anlayışı içerisinde ekolojik dengeye duyarlı, çevreye saygılı, sosyal ve kültürel faaliyet çalışmalarına paydaşlarıyla beraber yürütecektir	Müdür Yardımcısı Rehber Öğretmen	
3.3.7			

Stratejik Hedef 3.4:

Okulun fiziki ortam ve çevre şartlarında iyileştirmeler yapmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.4.a	Okul ve pansiyon binasında yapılan düzenleme çalışmaları sayısı	5	10	10	10	10	10
PG.3.4.b	Bahçe düzenlemesi ile ilgili yapılan çalışma sayısı	2	5	6	6	6	6
PG.3.4.c.	Yaşam alanlarında yapılan iyileştirme çalışmaları oranı	2	8	8	9	10	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.1	Pansiyon binası dış cephe tadilatının yapılması	Okul Müdürü	Ağustos 2019
3.4.2	İş güvenliği, onarım ve bakım esasları öncelikleri göz önüne alınarak güvenli eğitim ortamı için gerekli tedbirlerin alınması	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.3	Yerel yönetimlerle iş birliği yapılarak okul bahçe alanının belirli bölümlerinin asfaltlanması.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Ağustos 2019
3.4.4	Yerel yönetimlerle iş birliği yapılarak okul bahçesinde bulunan kameriyelerin ve bankların yenilenmesi	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Eylül 2019
3.4.5	Okul bahçe giriş kapısının otomatik hale getirilmesi.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Eylül 2019
3.4.6	Okulumuzun açık spor alanlarının yenilenmesi.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Ağustos 2019
3.4.7	Yerel yönetimler, STKlar ve MEB iş birliği ile okula çok amaçlı kapalı spor salonu yaptırmak	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Ağustos 2020
3.4.8	Yerel yönetimler, STKlar ve MEB iş birliği ile okula çok amaçlı konferans salonu yaptırmak	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Ekim 2019

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	75.000	85.000	90.000	105.000	115.000	470.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	85.000	58.000	60.000	75.000	80.000	358.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	97.460	112.000	130.000	150.000	175.000	664.460
TOPLAM	257.460	255.000	280.000	330.000	370.000	1.472.000,460

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

UYGUNDUR

ONAY MAKAMI	ADI VE SOYADI	İMZA MÜHÜR
Müdür Yrd. (Ekip B.)	Erkan ÖZMEN	
Rehber Öğrt.(Ekip B. Yrd.)	Halil BORUCU	
Öğretmen (Üye)	Nurdan YAŞAR	
Öğretmen (Üye)	Arzu DOĞAN	
Öğretmen (Üye)	İhsan YALÇIN	
Veli (Üye)	Meral AKKÜL	
Veli (Üye)	Gökçe YANIK	
Okul Aile Birliği Bşk.	Ülkü BAYHAN	
Okul Müdürü	Hasan KILIÇ	
Gölcük İlçe Milli Eğitim Müdürü	Ercan GÜLSUYU	